

保菌(検便)検査の提出方法について

I 検体提出用封筒および検査依頼書について

今回検査される方で依頼書に氏名の記載がある方

氏名が印字済みの「検体提出用封筒」から“容器用ラベルシール”をはがし採便容器に貼付してください。
「検査依頼書」の“提出”のチェックボックスに✓をしてください。

今回検査される方で新規の方

無記名の「検体提出用封筒」に“氏名”等の必要事項を記入し“新規”に○をしてください。
「検査依頼書」の新規登録者記入欄に“氏名”等の必要事項を記入してください。

※（次回分のキットが届くまでは「検体提出用封筒」「検査依頼書」共に手書きで記入してください。）

依頼書に氏名の記載があるが、休職や退職等の理由により検査されない方

「検査依頼書」の“休職”もしくは“削除”のチェックボックスに✓をしてください。

休職：今回のみ検査を受けない方（次回分もキットの送付をいたします）

削除：退職・移動等により今後検査を受けない方（次回分からキットの送付はいたしません）

検査依頼書（上部）

保菌検査依頼書

株式会社〇〇〇
〇〇部
〇〇課
〇〇〇店

検査項目：(赤痢菌 サルモネラ 腸チフス パラチフス EHEC)

提出日 年 月 日

提出本数 本

提出	No	氏名	備考	休職	削除	ID
<input checked="" type="checkbox"/>	1	微研 一郎		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	2	微研 二郎		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	3	微研 三郎		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

検体提出用封筒（印字済み）



容器に貼付

検査依頼書（下部）

新規登録者記入欄（依頼書に氏名の記載が無い方は下記欄及び予備ラベルに必要事項ご記入ください）

No	氏名	備考	No	氏名	備考
	微研 太郎				

1111111101-1-1-25-9999

111111110100016260

検体提出用封筒（無記名）



3か所に氏名を記入

容器ラベルを紛失された方

無記名の「検体提出用封筒」に“氏名”等の必要事項を記入し“登録済”に○をしてください。

※（重複登録を防止するため、依頼書に氏名等の記載はしないでください。）

II 検体の採取から送付まで

①検体提出用封筒から容器用ラベルをはがし採便容器に貼付してください。

②容器先端にある三角形窓に便が埋まるように採取してください。

※（スティックを容器本体に戻し「パチン」と音がするまで押し込んでください。）

③採取済の採便容器を検体提出用封筒に入れ、封入口の台紙をはがし、しっかりと封をしてください。

④付属の後納郵便封筒に“検体”と“検査依頼書”を入れて送付して下さい。

※（検査依頼書は提出者確認の為、コピーをして保管してください。）

※（提出が間に合わず後から個人で検体を送付される場合は、検査依頼書の同封は不要です。）

